



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
LUIGI EINAUDI** - Via Leonida Bissolati, 96 - 26100 CREMONA
Cod. Mec. CRIS00600T - Cod.Fiscale 80003440197 - Tel. 0372 458053/54 - Fax 0372 23238
Web: www.einaudicremona.gov.it - e-mail: info@einaudicremona.it - cris00600t@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Agli Atti
Al Sito Web

OGGETTO : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Codice identificativo del Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-93

CUP F17I18000030006

Avviso interno selezione Tutor.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

\\SSE2012\Documenti_Segreteria\CARTELLE COMUNI DIDA-ECON-PERS\PON\pon competenze base\AVVIO PROGETTO\tutor interni\tutor compet base inglese.doc

Firmato digitalmente da FERRARI NICOLETTA

VISTA la nota prot. n. la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/38450 del 29/12/2017 e la nota AOODGEFID/200 del 10/01/18, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica, identificato dal codice **10.2.2A-FSEPON-LO-2017-93**, per l'importo complessivo di € 30.492,00;

VISTA la nota Miur prot AOODGEFID n 34815 del 02/08/17 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – *Iter* di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti

VISTA la nota ministeriale prot. 37199 del 13-11-2017 avente per oggetto Programma Operativo Nazionale “per la scuola” FSE/FESR 2014/2020. Elementi di informazione da fornire ai candidati e agli offerenti da realizzare nei confronti di tutti i partecipanti alla gara. Adempimenti di cui all’art. 79 del D.lgs 163/2006 e all’art 76 del D.lgs 50/2016;

VISTA la nota ministeriale prot. 37486 del 23-11-2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo (FSE) e Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR). Comunicazione.

Modifiche e implementazione del sistema informativo;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio d’Istituto del 16/05/18 di assunzione del finanziamento a bilancio e variazione programma annuale 2018 del progetto;

VISTA la nota MIUR prot 38115 del 18/12/17 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE

VISTO il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/2/16;

VISTO il programma annuale 2018 approvato con delibera n 5 del 21/12/17;

VISTA la nota MIUR prot 38115 del 18/12/17 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE

CONSIDERATO che con provvedimento prot n 4687 del 17/10/18 è stata disposta e richiesta all’Autorità di gestione la modifica del modulo relativo alla lingua francese per candidature insufficienti per l’attivazione del modulo stesso in un ulteriore modulo di lingua inglese a seguito della richiesta di adesione di complessivi 60 alunni per la lingua inglese;

ATTESA la necessità di riscontrare che tale provvedimento di modifica del modulo, inserito nel portale SIF 2020, sia accettato dall’Autorità di Gestione;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all’Istituto a cui affidare l’incarico di Tutor;

VISTI i criteri interni per la selezione delle risorse umane deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto;

VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.

CONSIDERATO che il Piano è così articolato, in attesa di riscontro della trasformazione del secondo modulo sul portale SIF 2020:

MODULO	TITOLO MODULO	DESTINATARI	ORE MODULO
10.2.2A - Competenze di base	Lingua straniera: I can listen, I can understand, I can speak	30 allievi Classi terze e quarte	60
10.2.2A - Competenze di base	Lingua straniera: PASSPORT TO THE FUTURE	30 allievi Classi terze e quarte	60

- tutti i moduli formativi sono finalizzati a percorsi di potenziamento della lingua straniera con l’obiettivo di accrescere il livello di padronanza degli studenti nelle quattro dimensioni, quindi comprensione orale, scritta, espressione orale e scritta

- i suddetti percorsi prevedono un esame per il conseguimento di una **certificazione finale che** attesta le competenze linguistiche corrispondenti al livello **B1** del Quadro Comune di riferimento europeo
- I corsi si terranno **in orario extracurricolare nella prima fascia pomeridiana (14.30-16.30)**
- le attività didattico-formative si svolgeranno nel periodo **da novembre 2018 a giugno 2019** secondo calendari che saranno definiti successivamente e saranno articolate in **due incontri settimanali** per ogni modulo,

Nell'ambito di attuazione del "**progetto PON I can listen, I can understand, I can speak; Passport to the future**" saranno avviati corsi pomeridiani di lingua inglese tenuti da docenti di lingua straniera madrelingua. Saranno rivolti agli studenti delle classi 3°e 4° di tutti gli indirizzi interessati all'approfondimento della conoscenza della lingua inglese. Al termine del corso sarà possibile conseguire una certificazione ufficiale gratuita:

- **PET (Preliminary English Test)** rilasciata dalla University of Cambridge per la lingua inglese

DESCRIZIONE MODULI/COMPETENZE SIMILARI

- **I can listen, I can understand, I can speak**
- **Passport to the future**

Laboratori di lingua Inglese per lo sviluppo e il consolidamento delle abilità di lettura, scrittura, comprensione scritta e interazione orale.

Obiettivi formativi:

Le studentesse e gli studenti saranno protagonisti attivi di un percorso didattico in cui l'esperto ha il ruolo di guida e facilitatore.

Questo progetto rappresenta un momento prezioso per gli studenti e le studentesse in quanto offre l'opportunità di perfezionare e praticare la lingua senza il condizionamento legato ad una valutazione scolastica tradizionale. Si favorirà uno spirito di gruppo con degli obiettivi comuni: acquisire una maggiore padronanza della lingua straniera nei suoi aspetti comunicativi; sperimentare tecniche per l'ampliamento lessicale, mediante l'impiego di attività e di metodologie didattiche innovative.

I contenuti e le attività presentate risponderanno alle esigenze linguistiche di ogni soggetto e dovranno integrarsi al fine di permettere ad ogni studente e ad ogni studentessa di sentirsi parte del dialogo educativo e di progredire negli apprendimenti.

Gli studenti e le studentesse avranno inoltre la possibilità di ampliare e poi approfondire contenuti che non verrebbero altrimenti proposti nelle lezioni curricolari dei rispettivi indirizzi.

EMANA

il seguente bando per il reclutamento di personale **interno** a cui affidare l'incarico di **Tutor** per l'attuazione di n. 2 moduli (60 ore a Modulo), da svolgersi nel periodo indicativo Novembre/Giugno 2019

CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI TUTOR

- Titolo di studio: laurea per la lingua specifica per cui si propone candidatura e/o percorsi equipollenti del vecchio ordinamento
- Master di primo, secondo livello e/o specializzazioni per la lingua specifica per cui si propone candidatura
- incarichi di docenza/relatore, in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura.

- Incarichi di esperto/referente di attività inerenti l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura.
- Incarichi di tutoraggio in corsi di formazione inerenti l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura
- Pubblicazioni cartacee o multimediali che affrontino argomenti inerenti l'ambito tematico per cui si propone candidatura
- possesso di certificazioni informatiche e digitali (ECDL, ecc)

CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante

TITOLI	punti	Punteggio attribuito dalla commissione
Laurea per la lingua specifica per cui si propone candidatura e/o percorsi equipollenti del vecchio ordinamento	10 per punteggio 110/110	
Master di primo, secondo livello e/o specializzazioni per la lingua specifica per cui si propone candidatura (max 2)	5	
Incarichi di esperto/referente nell'attività inerente l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura negli ultimi cinque anni (max 5)	5	
incarichi di docenza/relatore, in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura negli ultimi cinque anni (max 5)	5	
Incarichi di tutoraggio in corsi di formazione inerente l'Ambito Tematico per cui si propone candidatura negli ultimi cinque anni (max 5)	3	
Pubblicazioni cartacee o multimediali che affrontino argomenti inerenti l'ambito tematico per cui si propone candidatura (max 3)	3	
possesso di certificazioni informatiche e digitali (ECDL, ecc) (max 2)	3	
Punteggio totale attribuibile	100	

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formazione della graduatoria di merito che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Tale graduatoria sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti

dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Se pubblici dipendenti, i tutor, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

COMPITI DEL TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo, Una programmazione dettagliata degli interventi
- Supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti
- Inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze giornaliera
- Curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Informare tempestivamente il Dirigente Scolastico del progressivo decremento delle presenze al fine di prendere provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso;
- Organizzare momenti di restituzione

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura	Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato
Tutor	€ 30,00 per ogni ora effettivamente svolta

Il numero di ore **effettivamente** prestate (a fronte delle 30 ore previste per i singoli moduli) si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'Esperto presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legati e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti alla volontà di questa Istituzione scolastica.

Nulla è dovuto al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni e/o eventi organizzativi programmati dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute assistenziali, previdenziali e fiscali, nonché gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

L'incarico del tutor avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), da copia del documento di identità in corso di validità e dal patto di integrità debitamente compilato, dovranno essere indirizzate, in busta chiusa, al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 10,00 di Martedì 30 ottobre 2018**.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura " **Bando Selezione Tutor – PON FSE: Competenze di base modulo _____ (indicare il titolo del modulo per cui si partecipa)** ", ".

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu della busta chiusa presso gli uffici di segreteria;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati
- L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale ;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste della tabella di valutazione.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e degli artt 13 e 14 GDPR 679/2016, come aggiornati dal DLGS 101/2018 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03 e artt. 15-21 del GDPR, come aggiornati dal DLGS 101/2018

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancata autorizzazione per la modifica del modulo di francese in modulo di inglese, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nicoletta Ferrari

ALLEGATI:

- Domanda di partecipazione al bando (all 1);
- Tabella di valutazione dei titoli (all 2).
- Patto integrità (all 3).